



*„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.*

Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska
Wieś Historyczna”
Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka
NIP: 7471798627
Tel. (fax): 774129021,
e-mail: biuro@wieshistoryczna.pl

Krzyżowice, 07.03.2019 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/PROW/2019 (dotyczy organizacji wizyty studyjnej dla 32 osób)

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”
Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka
NIP: 7471798627
Tel. (fax): 774129021
e-mail: biuro@wieshistoryczna.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowej organizacji 4-dniowej wizyty studyjnej dla 32 osób zamieszkujących obszar „Brzesko-Oławskiej Wsi Historycznej” na obszar Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania, gdzie prężnie realizowane są zadania związane z aktywizacją mieszkańców do zakładania wiosek tematycznych.

Celem wyjazdu jest prezentacja dobrych praktyk i korzyści z rozwoju ekonomii społecznej, aktywizacja mieszkańców do działania na rzecz rozwoju własnych miejscowości.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zakres usługi obejmuje co najmniej:

a) zabezpieczenie 32 uczestnikom:

- obiad w pierwszym, drugim oraz trzecim dniu wizyty studyjnej, składający się z min. 2 ciepłych dań, deseru, zimnego napoju, kawy, herbaty, ciasta,
- kolacja w pierwszym, drugim oraz trzecim dniu wizyty studyjnej, składającej się z min. jednego ciepłego posiłku, zimnej płyty, zimnego napoju, herbaty,
- 3 noclegi (ze śniadaniem) w pokojach jedno oraz 2-osobowych z łazienkami o standardzie co najmniej ** na obszarze działania Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania,

b) organizacja:

- prezentacja wiedzy i doświadczenia z zakresu tworzenia wiosek tematycznych. Zabezpieczenie serwisu kawowego w trakcie spotkania.



*„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.*

- przedstawienie praktycznych przykładów działań wdrażania wiosek tematycznych na obszarach wiejskich, tj.: organizacja atrakcji przez 3 dni w wioskach tematycznych (np. Wioska Labiryntów, Wioska Hobbitów, itp.)

c) zabezpieczenie niezbędnych opłat za wstęp do zwiedzanych obiektów.

3. Termin wyjazdu aktywizującego 12-15.06.2019 r.
4. Do oferty należy obligatoryjnie załączyć Program Wizyty Studyjnej na 3 dni (od 12.06.2019 r. do 14.06.2019 r.).
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. OCENA OFERT

1. Kryteria wyboru oferty:
 - cena – 60 %
 - proponowany program wizyty studyjnej – 40 %
2. Oferty złożone po terminie 14 marca 2019 r. godz. 15:00 nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia ostatecznej ceny z wybranymi wykonawcami, którzy złożyli oferty zawierające cenę oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej i przedmiotowej Zamówienia.
6. Zamawiający może unieważnić zapytanie bez podawania powodu unieważnienia.
7. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 1. Cena: 60 %
 2. Proponowany program wizyty studyjnej: 40% (oceniana w skali od 1-5)

Sposób obliczania kryterium „cena”:

Cena oferty najtańszej
----- x 60 = ilość punktów
Cena oferty badanej

Sposób obliczania kryterium „proponowany program wizyty studyjnej”:

Suma pkt. oferty badanej
----- x 40 = ilość punktów
Suma pkt. oferty najwyższej ocenionej



*„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.*

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów stanowiących sumę otrzymaną za kryterium cena oraz za kryterium proponowany program wizyty studyjnej.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - ofertę cenową brutto za całość wykonania usługi, zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z załącznikiem nr 2,
 - program 3-dniowego wyjazdu aktywizującego.
2. Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego lub pocztą na adres:
Stowarzyszenie Brzesko-Oławska Wieś Historyczna, Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka.
Dopuszcza się również złożenie ofert drogą e-mailową na adres: biuro@wieshistoryczna.pl
3. Ofertę złożyć należy do dnia **14 marca 2019 r.** do godz. **15.00.**
W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu oferty do siedziby Stowarzyszenia.

V. DODATKOWE INFORMACJE

Ewentualne wyjaśnienia uzyskać można kontaktując się telefonicznie lub osobiście w siedzibie Stowarzyszenia tj. Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka, tel. 77 412 90 21, przed upływem terminu składania ofert. Osoba do kontaktu: Marta Bruś – Specjalista ds. aktywizacji, animacji lokalnej i współpracy.

* Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 kodeksu cywilnego. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Stowarzyszenia „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna” do złożenia Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania oraz do unieważnienia przedmiotowego zapytania i nie wybrania ofert bez podania przyczyny.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 2/PROW/2019

Dane oferenta:

OFERTA

dla

Stowarzyszenia „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2/PROW/2019 współfinansowane przez Unię Europejską w ramach PROW 2014-2020.

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym:

Cena brutto wynosizł, zawiera wszelkie należne podatki, składki i inne należności

(słownie:.....)

W tym należny podatek VAT w wysokości 23% – **wypełniają wyłącznie wykonawcy będącyi płatnikami podatku VAT**

(słownie:.....)

Cena netto wynosi.....zł. - **wypełniają wyłącznie wykonawcy będącyi płatnikami podatku VAT**

(słownie:.....).

2. Powyższa cena brutto za wykonanie całości zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru oferty.

3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego i uznaję/-my się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.

4. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **określonym w zapytaniu ofertowym**.

5. Akceptujemy warunki płatności – 30 dni od dnia poprawnie złożonego rachunku/faktury Zamawiającemu.

6. Oświadczam/y, iż:

- * posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- * posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

.....
Miejscowość, data i podpis Wykonawcy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 2/PROW/2019

Klauzula informacyjna dotycząca zbierania i przetwarzania danych osobowych

W związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) uprzejmie informujemy, że

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych, jest Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”. Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka.
2. W przypadku jakichkolwiek próśb lub pytań dotyczących Pana/Pani danych osobowych, prosimy o kontakt z Biurem Stowarzyszenia – nr tel. 77 412 9021 e-mail: biuro@wieshistoryczna.pl
3. Dane będą przetwarzane w celach:
 - związanych z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia w stosunku do swoich członków;
 - związanych z procesami rekrutacji kandydatów na pracowników;
 - związanych z prowadzeniem dokumentacji pracowniczej;
 - związanych z realizacją projektów oraz realizacją Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (Lokalna Strategia Rozwoju) na lata 2016-2022 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, w tym m.in. oceny wniosków o udzielenie pomocy na realizację operacji, udzielania doradztwa wnioskodawcom, realizacji szkoleń i innych spotkań i wydarzeń.
4. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych przez nasze Stowarzyszenie opiera się na:
 - zgodzie osób, których dane są przetwarzane,
 - wykonywaniu zawartych umów m.in. z Grantobiorcami i innymi osobami fizycznymi
 - zadaniami Stowarzyszenia jako administratora danych (np. związanymi z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia)
 - obowiązków wynikających z prawa (np. prawa podatkowego lub przepisów o rachunkowości),
 - obowiązków wynikających z realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (Lokalna Strategia Rozwoju) na lata 2016-2022 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, w tym m.in. oceny wniosków o udzielenie pomocy na realizację operacji, udzielania doradztwa wnioskodawcom, realizacji szkoleń.
5. Odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3.
7. Osoba, której dane osobowe przetwarza administrator danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Dane osobowe nie są przetwarzane przez administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
9. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

.....
Data i podpis